

# Work & Travel USA

## Spring/Summer 2010 Application



Name of CIEE Representative:

Country:

Interviewed by (name):

Representative Code:

Date (day/month/year):

### Terms and Conditions / Participant Declaration

This form is important. It includes Terms and Conditions and releases CIEE (Council on International Educational Exchange) from liability. It must be signed by all participants. I agree that the following terms and conditions are binding on me and my adherence to them is imperative.

#### Participant Responsibilities

1. Each applicant agrees that all the information provided in the application is true to the best of his/her knowledge, and acknowledges that any false or misleading information may lead to immediate dismissal from the Program.
2. The applicant is responsible for considering his/her personal health and safety needs when applying for or accepting a place on the Program. If the applicant suffers from any health or other condition that would create a risk for him/her while abroad, he/she should not apply.
3. The participant is responsible for reading and carefully considering all materials made available that relate to safety, health, legal, environmental, political, cultural and religious customs and conditions in the U.S.. Each participant must take full responsibility in the event that laws, regulations, or customs are broken, regardless of foreknowledge.
4. The participant agrees to pay all fees in accordance with the requirements of the CIEE Representative through whom he or she is submitting an application.
5. Applicants are responsible for submitting all requested documentation (including passport) to the CIEE Representative in a timely fashion for visa processing. CIEE cannot be held responsible for any additional costs incurred (including the cost of rebooking a flight) due to delays by participants in submitting documentation or delays by the U.S. Embassy in issuing a visa.
6. Each applicant must pay the local visa fee to the U.S. Embassy. Applicants are responsible for any additional visa fees that might apply at the U.S. Embassy or Consulate in the country where they are applying for the visa, as well as the government SEVIS fee collected as part of the application.
7. All applicants must attend an interview and complete language screening in order to participate on the program.
8. Each participant is required to complete a CIEE Orientation.
9. It is the responsibility of the participant to exercise due care once in possession of the legal documentation (DS-2019) and visa. The cost of replacing these items must be borne by the participant.
10. The participant must supply CIEE with the name and contact details of next of kin, to be contacted in the case of emergency. These details must be included on the application form.
11. The participant is responsible for all of his or her acts along with any loss or damage resulting therefrom while on the Program. The Participant agrees to indemnify and hold harmless CIEE and any other party that has suffered a loss by reason of the participant's conduct.
12. All travel before, during and after the Program is at the participant's own risk. Any participant who chooses to operate motorized vehicles is responsible for obtaining the necessary license, permission and insurance and does so at his/her own risk.
13. If, during the course of the program the participant encounters any difficulties with safety, health, the job, housing, including charges or fees for housing, sanitary conditions, overcrowding, etc. or any other problem, the participant must notify CIEE as soon as possible by phoning CIEE at 1-888-268-6245, 24 hours a day, 7 days a week.
14. Participants on Work & Travel USA are required to comply with all U.S. Government visa and immigration requirements including the SEVIS tracking as follows: a) notification of arrival at U.S. Employer to CIEE within 20 days of DS-2019 program start date. b) notification to CIEE of any change in U.S. home address within 10 days of change.

#### Employment or Job Related Conditions

15. CIEE cannot accept applications from participants intending to work in the U.S. as au pairs, child carers, teachers, teaching assistants, camp counselors, in private households, as ship or aircraft crew members, or as medical staff having patient contact. From time to time the list of prohibited jobs is updated and listed on our website.
16. Under no circumstances are job positions guaranteed. Even in the case when an employer represents that a job is being held, this does not constitute a binding contract that the job will be available when the participant arrives. The employer's commitment is one of good faith only. In addition, if the participant does not have sufficient English skills and/or does not arrive on time and/or has misrepresented any statement in the application, there is an extremely high likelihood the position will not be available to the participant. In addition, if the participant does not meet the contractual obligations with the employer or with CIEE, the sponsorship agreement with CIEE may, at CIEE's sole discretion, be terminated.
17. Participants must work for the employer listed on their Employment Offer Agreement Form. If, for any reason, a change of employer becomes necessary, participants must contact CIEE and get approval

#### BEFORE changing jobs.

18. Participants on the Work & Travel USA are required to maintain communication with their employer prior to arrival, notify them in advance of their arrival and departure dates, and advise them of any changes to their travel itinerary due to visa delays or any unforeseen circumstances.
19. Due to weather conditions, or other factors beyond CIEE's control, some jobs have uncertain start dates and hours of work. The participant must be able to support himself/herself in the U.S. until he/she gets his/her first paycheck, and in the event of reduced working hours, and must have at least \$475 with themselves upon arrival in the U.S.
20. CIEE/Representative are not responsible for the participant's expenses incurred if for any reason the participant has not started work by the agreed date due to weather conditions at his/her place of employment or for any other reason not under the direct control of CIEE/Representative.
21. Once a participant accepts a position with a CIEE-sourced employer he/she agrees to stay at that place of employment for the duration of the program. If he/she wishes to leave a position after he/she starts work or to decline to start work after accepting a position, he/she must notify CIEE in writing and he/she must obtain its written permission to do so. Except in extraordinary circumstances, such permission will not be granted. If he/she does not receive prior written approval to change jobs, and if he/she leaves this employment without the prior written approval of CIEE, CIEE reserves the right to revoke his/her legal sponsorship which will result in the termination of his/her program and his/her legal right to remain in the U.S..
22. If a CIEE-sourced job position is no longer available, through no fault of the participant's own, after a signed EOAF has been issued to participant, or if for any reason CIEE deems it necessary to relocate a participant from a CIEE-sourced job either before the job commences or at any time during the job period, CIEE will assist the participant in finding another position but CIEE makes no guarantee with respect to being able to do so. Nor does CIEE make any representation that it will be able to find work for the participants in the same geographical area or of the same type of work or pay as the original CIEE-sourced job.
23. In case of change of job or of premature termination of job, or if the employment is terminated before the end of the program for any reason, or if the participant decides to return home early, no fees will be refunded.
24. If a participant is fired from his or her job for violation of employer policies, including their failure of a company required drug test at the commencement of or anytime during employment, he or she will be withdrawn from the program with no refund of program or CIEE Job Service fees.
25. If the participant's original job ends before the legal working dates listed on the DS 2019 (program end date) for any reason, it is the participant's responsibility to inform CIEE's U.S. office and get approval for any new job.

#### Contractual Terms

26. This English language version of the Contract is the binding contract between the participant and CIEE.
27. CIEE makes no presentation or warranty of any kind, expressed or implied, as to the suitability of the Program for any participant and CIEE disclaims all such warranties to the full extent of the law.
28. The conduct of the Work & Travel USA Program is subject to U.S. government approval and may change without notice.
29. The participant understands that perceived or actual epidemics (such as, but not limited to, SARS or bird flu) can seriously delay, disrupt, interrupt or cause the cancellation of entire programs. The participant agrees to assume all risks and losses (including financial) which result from any such occurrence.
30. CIEE does not own or operate any entity which is to or does provide goods or services for the program including, for example, arrangements for or ownership or control over houses, apartments or other lodging facilities, airline, vessel, bus or other transportation companies, food service or entertainment providers, etc. All such persons and entities are independent contractors. As a result, CIEE is not liable for any negligent or willful act or failure to act of any such person or entity, or of any third party. Without limitation, CIEE is not responsible for any injury, loss, or damage to person or property, death, delay or inconvenience in connection with the provision of any goods or services occasioned by or resulting from, but not limited to, acts of God, force majeure, acts of war or civil unrest, insurrection or revolt, strikes or other labor activities, criminal or terrorist activities of any kind, overbooking or downgrading of accommodations, structural or other defective conditions houses, apartments or other lodging facilities (or in any heating, plumbing, electrical or structural problem therein), mechanical or other failure of airplanes or other means of transportation or for any failure of any transportation mechanism to arrive or depart timely, dangers associated with domestic

or wild animals, sanitation problems, food poisoning disease, lack of access to or quality of medical care, difficulty in evacuation in case of medical or other emergency, or for any other cause beyond the direct control of CIEE.

31. The participant agrees that any dispute concerning, relating, or referring to the Employment Offer Agreement Form, to the Work & Travel USA Application, to any other literature concerning the program, or the program itself shall be resolved exclusively by binding arbitration in Maine, according to then existing rules of the American Arbitration Association. Such proceedings will be governed by substantive Maine law.

32. CIEE reserves the right to provide you with information on tax and related services.

#### CIEE Program-Related Conditions

33. CIEE reserves the right to refuse sponsorship of any applicant that CIEE deems does not meet the Program eligibility requirements or any applicant that CIEE does not deem appropriate to accept in the general interests of the Program. In the event that CIEE refuses an applicant and acceptance on the Program, any refund will be made via the CIEE Representative through whom the original application was submitted.
34. Participation on the Program begins when the participant legally enters the U.S. and terminates on the day of departure from the U.S. (within the legal Program dates). Participation on the Program will end a maximum of 5 months from arrival in the U.S. Participants can arrive 5 days prior to their DS Program start date and remain in the U.S. up to 30 days beyond their DS Program end dates, as long as their total stay in the U.S. does not exceed 5 months. Participants must return to their home country in time for the start of their university classes.
35. CIEE may issue a DS-2019 form if a participant meets the Work & Travel USA Program requirements, but cannot guarantee that the U.S. Embassy or Consulate in a participant's country of residence will issue a J1 visa.
36. Once a participant has commenced his/her travel to the U.S. CIEE cannot amend the program dates as listed on the DS-2019 for any reason. It is the participant's responsibility to check prior to travel that the dates are correct.
37. Individuals who have recently held a J-1 visa for the U.S. may have to remain in their home country for a minimum of 90 days before CIEE can issue a DS-2019 for Work & Travel USA. Please contact your local CIEE Representative and local U.S. Embassy for details.
38. Insurance is provided for the dates confirmed by CIEE, by CIEE's insurance provider, as a mandatory part of the CIEE program for each applicant. It is the responsibility of each participant to purchase further insurance should they extend their period abroad for any reason. CIEE cannot be held responsible for any insurance claim in the event that a participant has failed to secure adequate insurance.
39. Under the U.S. government's Health Insurance Portability and Accountability Act (HIPAA), CIEE is restricted in its access to certain medical information or records in the event that a participant has an accident in the U.S. In order for CIEE to assist participants to the fullest extent possible with any insurance-related issues, CIEE will need to have a signed Privacy and Confidentiality Release Form from the participant. This form is optional and the participant can choose whether or not CIEE is granted access to this information. This release form and additional information about the HIPAA requirements are included as part of the Work & Travel application pack. If you did not receive this information or release form please contact your CIEE representative.
40. CIEE reserves the right to dismiss from the Program any participant who is deemed by CIEE to be a danger to him/herself for others or whose conduct is deemed to be detrimental to the Program. In the event of such a dismissal, CIEE shall not be held responsible for any airfare, charges or any other expense incurred by the participant, and shall not be required to return any fees paid by the participant.
41. Once the participant has departed for the U.S., there will be no refund should the participant leave the Program. There will also be no refund should CIEE withdraw sponsorship.
42. CIEE/Representative do not provide housing. If an employer does offer housing it is usually on a first-come first-served basis. Whether the participant arranges housing independently or through the employer the participant will be required to sign a lease and pay a deposit, which usually amounts to the first and last month's rent and may include an additional security deposit.
43. CIEE may provide the participant's contact information to third parties for marketing purposes.

I confirm that the statements contained in this application form are accurate to the best of my knowledge, and I understand and accept the Standard Terms and Conditions.

Participant's Name:

Participant's Signature:

Date (DD/MM/YYYY):

For further reference please make a copy of the above Terms & Conditions.

### Warunki / Oświadczenie Uczestnika

Niniejszy formularz jest ważnym dokumentem zawierającym warunki uczestnictwa oraz zwolnienie CIEE (Council on International Educational Exchange - Rada ds. Międzynarodowej Wymiany Edukacyjnej) z odpowiedzialności. Musi on być podpisany przez każdego z uczestników. Niniejszym przyjmuję do wiadomości, że poniższe warunki są dla mnie wiążące oraz że jestem zobowiązany/zobowiązana do ich bezwzględnego przestrzegania.

#### Obowiązki Uczestnika

- Każdy kandydat niniejszym potwierdza, że wszelkie informacje podane w formularzu są zgodne z prawdą oraz, że wszelkie nieprawdziwe lub mylące informacje mogą doprowadzić do bezwzględnego usunięcia go z Programu.
  - Kandydat ponosi odpowiedzialność za rozważenie swoich potrzeb w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa podczas ubiegania się o przyjęcie do Programu lub przed zaakceptowaniem miejsca w Programie. Jeśli stan zdrowia kandydata lub inne okoliczności mogą podczas pobytu zagranicą stwarzać dla niego ryzyko, kandydat nie powinien ubiegać się o uczestnictwo w Programie.
  - Uczestnik ponosi odpowiedzialność za przeczytanie i uważne przeanalizowanie wszelkich udostępnionych materiałów dotyczących bezpieczeństwa, zdrowia, warunków i zwyczajów prawnych, środowiskowych, politycznych, kulturalnych i religijnych w Stanach Zjednoczonych. Każdy uczestnik przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność w przypadku naruszenia przepisów prawa, innych przepisów lub zwyczajów, bez względu na swój wcześniejszy stan wiedzy.
  - Uczestnik zobowiązuje się do zapłacenia wszelkich opłat zgodnie z wymogami przedstawiciela CIEE, za pośrednictwem którego składa formularz.
  - Kandydaci ponoszą odpowiedzialność za terminowe dostarczenie przedstawicielowi CIEE wszelkich wymaganych dokumentów (w tym paszportu) dla celów wizowych. CIEE nie odpowiada za żadne dodatkowe koszty (w tym koszty zmiany rezerwacji lotu) poniesione na skutek opóźnień ze strony uczestników w dostarczeniu dokumentacji lub opóźnień ze strony ambasady Stanów Zjednoczonych w wydaniu wizy.
  - Każdy kandydat musi zapłacić miejscową opłatę wizową ambasadzie Stanów Zjednoczonych. Kandydaci ponoszą odpowiedzialność za wszelkie dodatkowe opłaty wizowe nałożone przez ambasadę lub konsulat Stanów Zjednoczonych w kraju, w którym ubiegają się o wizę, jak również rządową opłatę SEVIS, która jest pobierana jako część aplikacji.
  - Aby wziąć udział w programie, każdy kandydat musi stawić się na rozmowę kwalifikacyjną oraz przejść test znajomości języka.
  - Każda osoba uczestnicząca w programie, zobowiązana jest ukończyć kurs wprowadzający CIEE.
  - Obowiązkiem uczestnika jest wykazanie się należytą dbałością o znajdującą się w jego posiadaniu dokumentację prawną (DS-2019) i wizę. Koszty ponownego wyrobienia takich dokumentów ponosi uczestnik.
  - Uczestnik zobowiązany jest do podania CIEE imienia i nazwiska oraz danych kontaktowych najbliższej osoby z rodziny, w celu skontaktowania jej w nagłych przypadkach. Dane te muszą być podane na formularzu aplikacyjnym.
  - Podczas uczestnictwa w Programie, Uczestnik ponosi odpowiedzialność za wszelkie swoje czyny, w tym za wszelkie straty lub szkody z nich wynikające. Uczestnik niniejszym zobowiązuje się do zabezpieczenia i zwolnienia z odpowiedzialności CIEE oraz wszelkie inne strony, które mogą ponieść szkody w wyniku postępowania Uczestnika.
  - Wszelkie podróże przed, podczas oraz po zakończeniu się Programu odbywają się na własną odpowiedzialność Uczestnika. Każdy uczestnik, który decyduje się na prowadzenie pojazdów samochodowych odpowiada za uzyskanie wymaganego prawa jazdy, pozwolenia oraz ubezpieczenia.
  - Jeśli podczas trwania Programu Uczestnik napotka na trudności związane z bezpieczeństwem, zdrowiem, pracą, zakwaterowaniem, w tym z opłatami za zakwaterowanie, warunkami sanitarnymi, przepełnieniem itd. lub jakimkolwiek innym problemem, Uczestnik musi jak najszybciej poinformować CIEE telefonicznie pod numerem CIEE - 1-888-268-6245 w godzinach roboczych, czynnym codziennie przez całą dobę.
  - Uczestnicy Programu Work & Travel USA mają obowiązek przestrzegania wizowych i imigracyjnych przepisów rządu Stanów Zjednoczonych, w tym dotyczących monitorowania SEVIS, w następujący sposób: a) zawiadomienie CIEE o stawieniu się u pracodawcy amerykańskiego w ciągu 20 dni od daty rozpoczęcia programu DS-2019, b) zawiadomienie CIEE o wszelkich zmianach adresu zamieszkania w Stanach Zjednoczonych w ciągu 10 dni od takiej zmiany.
- #### Warunki dotyczące zatrudnienia i pracy
- CIEE nie może przyjąć podań od uczestników, którzy chcieliby pracować w Stanach Zjednoczonych jako au pair, opiekun dziecka, nauczyciel, pomocnik nauczyciela, doradca obozowy, pracownik domowy, członek załogi statku lub samolotu lub członek personelu medycznego mającego kontakt z pacjentem. Od czasu do czasu, lista zakazanych prac jest uaktualniana i umieszczana na naszej stronie internetowej.
  - W żadnym wypadku zatrudnienie nie jest gwarantowane. Nawet jeśli pracodawca oświadczy, że dane stanowisko pracy będzie zarezerwowane, nie stanowi to wiążącej umowy, że praca będzie dostępna, gdy Uczestnik stawi się na miejscu. Zobowiązanie pracodawcy ma wyłącznie charakter zobowiązania udzielonego w dobrej wierze. Ponadto jeśli znajomość angielskiego Uczestnika nie jest zadowalająca i/lub Uczestnik nie stawi się na czas i/lub poda nieprawdziwe dane w swoim podaniu, istnieje bardzo wysokie prawdopodobieństwo, że dane stanowisko pracy nie będzie dla niego dostępne. Ponadto jeśli Uczestnik nie wywiąże się ze swoich zobowiązań umownych wobec pracodawcy lub CIEE, umowa sponsorska z CIEE może zostać rozwiązana według wyłącznego uznania CIEE.
  - Uczestnicy muszą pracować dla pracodawcy wyszczególnionego na ich formularzu umowy oferty zatrudnienia. Jeśli z jakichkolwiek przyczyn konieczna jest zmiana pracodawcy, uczestnik musi skontaktować się z CIEE i uzyskać zgodę PRZED zmianą pracy
  - Od uczestników Programu Work & Travel USA wymaga się skontaktowania się z pracodawcą przed przybyciem na miejsce, poinformowania pracodawcy z wyprzedzeniem o terminie przybycia i wyjazdu oraz informowania o wszelkich zmianach w harmonogramie podróży na skutek opóźnień wizowych lub nieprzewidzianych okoliczności.
  - Na skutek warunków pogodowych oraz innych czynników będących poza kontrolą CIEE, niektóre prace mają nieprecyzyjne terminy rozpoczęcia oraz godziny pracy. Uczestnik musi być w stanie utrzymać się w Stanach Zjednoczonych do czasu otrzymania pierwszej wypłaty oraz na wypadek zmniejszenia liczby godzin pracy musi mieć przy sobie w momencie przybycia do Stanów Zjednoczonych kwotę przynajmniej 475 USD.
  - CIEE/Przedstawiciel CIEE nie ponosi odpowiedzialności za wydatki poniesione przez Uczestnika, jeśli z jakichkolwiek przyczyn nie rozpocznie on pracy przed uzgodnioną datą na skutek warunków pogodowych w miejscu zatrudnienia lub z jakichkolwiek innych przyczyn będących poza bezpośrednią kontrolą CIEE/Przedstawiciela CIEE.
  - Wraz z akceptacją przez Uczestnika zatrudnienia u pracodawcy znalezionej przez CIEE, Uczestnik zobowiązuje się do pozostania w takim miejscu zatrudnienia przez okres trwania Programu. Jeśli Uczestnik chce zrezygnować z pracy po jej rozpoczęciu lub chce zrezygnować z rozpoczęcia pracy po zaakceptowaniu zatrudnienia, musi pisemnie powiadomić CIEE i uzyskać pisemne pozwolenie na taką rezygnację. Za wyjątkiem nadzwyczajnych okoliczności, pozwolenie takie nie będzie udzielane. Jeśli Uczestnik nie uzyska uprzedniego pisemnego pozwolenia na zmianę pracy i jeśli opuści miejsce zatrudnienia bez uprzedniej pisemnej zgody CIEE, CIEE zastrzega sobie prawo do odwołania swojego sponsorowania prawnego, co skutkuje wygaśnięciem Programu dla takiego Uczestnika oraz wygaśnięciem jego prawa do przebywania na terenie Stanów Zjednoczonych.
  - Jeśli oferta pracy proponowana przez CIEE będzie niedostępna nie z winy Uczestnika, po podpisaniu kontraktu EOAF, lub gdy z jakiegokolwiek powodu CIEE podejmie decyzję o przemieszczeniu Uczestnika przed rozpoczęciem pracy lub po jej rozpoczęciu, CIEE będzie pomagać uczestnikowi w znalezieniu innej pracy, jednakże CIEE nie daje żadnych gwarancji, że będzie w stanie znaleźć inną pracę. Ponadto CIEE nie składa żadnych obietnic, że będzie w stanie znaleźć pracę dla Uczestnika w takim samym obszarze geograficznym lub pracę o charakterze preferowanym przez Uczestnika lub pracę o takich samych zarobkach jak oryginalna oferta CIEE.
  - W razie zmiany pracy, przedwczesnego zakończenia pracy lub jeśli zatrudnienie z jakichkolwiek przyczyn zostanie zakończone przed końcem Programu, lub jeśli Uczestnik postanowi wcześniej wrócić do domu, żadne opłaty nie będą zwrócone.
  - Jeśli uczestnik zostanie zwolniony za naruszenie obowiązujących przepisów w miejscu pracy, włączając pozytywny wynik badania na obecność narkotyków w organizmie przed rozpoczęciem

pracy lub w jakimkolwiek innym terminie podczas zatrudnienia, zostanie usunięty z programu bez możliwości zwrotu kosztów za program.

25. Jeśli z jakichkolwiek przyczyn początkowa praca uczestnika zakończy się przed wymaganymi prawem datami zatrudnienia określonymi w formularzu DS-2019 (termin zakończenia Programu), Uczestnik jest odpowiedzialny za poinformowanie biura CIEE w Stanach Zjednoczonych oraz uzyskanie zgody na nową pracę.

#### Warunki umowne

26. Angielska wersja Umowy stanowi wiążącą umowę pomiędzy Uczestnikiem a CIEE. Przed podpisaniem tego formularza uczestnik ma prawo do otrzymania od przedstawiciela CIEE wersji niniejszych Warunków w swoim języku ojczystym.
27. CIEE nie składa żadnych obietnic ani gwarancji - zarówno w sposób wyraźny, jak i domniemany - co do odpowiedniości Programu dla jakiegokolwiek uczestnika i CIEE niniejszym wyłącza wszelkie takie gwarancje w pełnym zakresie przewidzianym przez prawo.
28. Prowadzenie Programu Work & Travel USA wymaga zgody rządu Stanów Zjednoczonych i może ulec zmianie bez zawiadomienia.
29. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że postrzegalne lub rzeczywiste epidemie (takie jak między innymi, SARS lub ptasia grypa) mogą w znacznym stopniu opóźnić, zakłócić, przerwać lub spowodować odwołanie całych programów. Uczestnik zgadza się przyjąć na siebie całość ryzyka i szkód (w tym finansowych), które będą skutkiem jakiegokolwiek wydarzenia tego typu.

30. CIEE nie posiada ani nie prowadzi żadnego podmiotu, który ma dostarczać lub dostarcza towary lub usługi na rzecz Programu, w tym na przykład organizacja zakwaterowania, posiadanie lub kontrolowanie domów, mieszkań lub innych miejsc zakwaterowania, linie lotnicze, żegluga, transport autobusowy lub innego rodzaju firmy przewozowe, firmy świadczące usługi gastronomiczne lub rozrywkowe itd. Wszelkie takie osoby lub podmioty są niezależnymi kontrahentami. Dlatego też CIEE nie odpowiada za jakiegokolwiek zaniedbania, zaniechania lub zamierzone działania takich osób, podmiotów lub stron trzecich. Między innymi, CIEE nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek obrażenia ciała, straty lub szkody osobowe lub majątkowe, śmierć, opóźnienia lub niedogodności związane z dostarczeniem jakichkolwiek towarów lub usług spowodowane lub wynikające, na przykład, z działania siły wyższej, działań wojennych lub niepokojów społecznych, powstania, buntów, strajków lub innych działań pracowniczych, wszelkich działań kryminalnych lub terrorystycznych, przyjęcia zbyt wielu rezerwacji lub obniżenia standardu zakwaterowania, stanu konstrukcyjnego lub innego wadliwego stanu domów, mieszkań lub innych miejsc zakwaterowania (lub jakichkolwiek związanych z nimi problemów ciepłowniczych, hydraulicznych, elektrycznych lub konstrukcyjnych), usterek mechanic-

znych lub innych usterek samolotów lub innych środków transportu, niewyruszenia lub nieprzybycia na czas jakiegokolwiek środka transportu, niebezpieczeństw związanych ze zwierzętami domowymi lub dzikimi, problemami sanitarnymi, zatruciem pokarmowych, brakiem, dostępem do lub jakością opieki medycznej, trudnościami ewakuacyjnymi w nagłych przypadkach medycznych lub innych nagłych przypadkach lub z jakichkolwiek innych przyczyn będących poza bezpośrednią kontrolą CIEE.

31. Uczestnik wyraża zgodę, że wszelkie spory dotyczące, związane z lub odnoszące się do formularza umowy oferty zatrudnienia, podania Work & Travel USA oraz wszelkich innych materiałów informacyjnych o Programie lub do samego Programu będą rozwiązywane wyłącznie w drodze wiążącego dla stron postępowania arbitrażowego w Maine zgodnie z obowiązującymi w danym momencie zasadami American Arbitration Association (Amerykańskiego Stowarzyszenia Arbitrażowego). Prawem właściwym dla takiego postępowania będzie prawo materialne stanu Maine.
32. CIEE zastrzega sobie prawo do przekazywania informacji dotyczącej podatków i czynności z tym związanych.

#### Warunki związane z Programem CIEE

33. CIEE zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia kandydata, który nie spełnia wymagań kwalifikacyjnych Programu lub kandydata, który zdaniem CIEE nie nadaje się do Programu ze względu na ogólnie pojmowany interes Programu. W przypadku, gdy CIEE odmówi przyjęcia kandydata do Programu, zwrot wszelkich kosztów odbędzie się za pośrednictwem Przedstawiciela CIEE, u którego złożone zostało podanie.
34. Uczestnictwo w Programie rozpoczyna się kiedy uczestnik legalnie wjeżdża na teren Stanów Zjednoczonych i kończy się w dniu wyjazdu ze Stanów Zjednoczonych (w ramach przewidzianych prawem dat Programu). Uczestnictwo w Programie kończy się maksymalnie 5 miesięcy od daty przylotu do Stanów Zjednoczonych. Uczestnicy mogą przylecieć 5 dni przed datą rozpoczęcia Programu na DS i pozostać w Stanach Zjednoczonych do 30 dni po dacie zakończenia Programu na DS, o ile ich cały pobyt w Stanach Zjednoczonych nie przekroczy 5 miesięcy. Uczestnicy muszą wrócić do swojego kraju w odpowiednim czasie, by móc rozpocząć zajęcia na uczelniach.
35. CIEE może wystawić formularz DS-2019, jeśli Uczestnik spełnia wymogi Programu Work & Travel USA, ale CIEE nie może zagwarantować, że Ambasada lub Konsulat Amerykański w kraju zamieszkania Uczestnika wyda mu wizę J1.
36. Po rozpoczęciu przez Uczestnika podróży do Stanów Zjednoczonych CIEE nie może z powodu jakichkolwiek przyczyn zmienić dat programu wyszczególnionych na formularzu DS-2019. Obowiązkiem Uczestnika jest sprawdzenie przed wyjazdem, czy daty te są prawidłowe.
37. Uczestnicy, którzy w ostatnim czasie posiadali

wizę J-1 Stanów Zjednoczonych powinni pozostać w swoim kraju ojczystym przez okres minimum 90 dni zanim CIEE będzie mogło wystawić im DS-2019 w ramach Programu Work & Travel USA. W celu uzyskania szczegółowych informacji należy skontaktować się z lokalnym Przedstawicielem CIEE lub ambasadą Stanów Zjednoczonych.

38. Ubezpieczenie jest zapewnione w okresie potwierdzonym przez CIEE i firmę ubezpieczeniową CIEE, jako obowiązkowa część programu CIEE dla każdego uczestnika. Obowiązkiem każdego uczestnika jest wykupienie dalszej ochrony ubezpieczeniowej w przypadku przedłużenia swojego pobytu za granicą z jakichkolwiek przyczyn. CIEE nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek roszczenia ubezpieczeniowe, w przypadku gdy uczestnik nie zapewni sobie stosownego ubezpieczenia.
39. Na mocy amerykańskiej rządowej Ustawy HIPAA (Health Insurance Portability and Accountability Act - Ustawa o przenoszalności i odpowiedzialności ubezpieczeń zdrowotnych) CIEE ma ograniczony dostęp do pewnych informacji lub dokumentacji medycznej w przypadku odniesienia przez Uczestnika wypadku na terenie Stanów Zjednoczonych. Aby CIEE mogło pomagać uczestnikom w możliwie najszerszym zakresie w sprawach ubezpieczeniowych, CIEE musi posiadać podpisany przez Uczestnika formularz zwolnienia z prywatności i poufności. Formularz taki jest opcjonalny i Uczestnik sam decyduje, czy zezwolić CIEE na dostęp do takich informacji, czy nie. Formularz ten oraz dodatkowe informacje na temat wymogów HIPAA zawarte są w pakiecie aplikacyjnym Work & Travel. Jeśli uczestnik nie dostał takich informacji lub formularza, powinien skontaktować się ze swoim przedstawicielem CIEE.
40. CIEE zastrzega sobie prawo do usunięcia z Programu każdego uczestnika, który zdnieniem CIEE stanowi zagrożenie dla siebie samego lub innych lub którego zachowanie jest uważane za szkodliwe dla Programu. W razie takiego usunięcia CIEE nie ponosi odpowiedzialności za żadne koszty lotnicze, opłaty lub inne wydatki poniesione przez uczestnika, a ponadto nie będzie zobowiązany do zwrotu jakiegokolwiek opłat wpłaconych przez uczestnika.
41. Po wyjeździe uczestnika do Stanów Zjednoczonych nie będzie żadnych zwrotów opłat w razie opuszczenia Programu przez uczestnika. Ponadto żadne zwroty nie będą dokonywane w przypadku wycofania się przez CIEE ze sponsorowania.
42. CIEE/przedstawiciel CIEE nie zapewniają zakwaterowania. Jeśli pracodawca oferuje zakwaterowanie, odbywa się to na ogół na zasadzie „kto pierwszy, ten lepszy”. Bez względu na fakt, czy uczestnik samodzielnie organizuje sobie zakwaterowanie, czy poprzez pracodawcę, musi on podpisać umowę najmu oraz zapłacić zaliczkę, która na ogół obejmuje równowartość czynszu za pierwszy i ostatni miesiąc i może obejmować także dodatkową kaucję.
43. CIEE może przekazywać dane kontaktowe Uczestnika w celach marketingowych osobom trzecim.

Oświadczam, że zapoznałem/lam się, rozumiem oraz akceptuję warunki zawarte w tym formularzu

Imię i nazwisko Uczestnika:

Podpis Uczestnika:

Data (DD/MM/RRRR):

For further reference please make a copy of the above Terms & Conditions.